

Identification		
Intitulé de l'Emploi : Chargé de soutien des réseaux de vente (O136)		
Catégorie : B	Corps : Contrôleur	
Direction : Télécoms	Unité organisationnelle (centre ou service) : Méthode Processus Qualité Service Méthode Processus et Qualité	
Place dans l'organigramme : N-2	Nombre d'agents exerçant la fonction : 1 Nombre de postes à pourvoir : 1	
Nb d'agents permanents encadrés : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Directs :</li> <li>• Indirects :</li> </ul>		
Missions		
Missions du poste : Assurer un soutien SI et procédures fonctionnelles aux agents de la BU télécom		
Responsabilités principales du poste : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Qualifier / intervenir sur les process et modes opératoires, les compléter pour favoriser leur appropriation par les équipes</li> <li>- Diagnostiquer les anomalies et dysfonctionnements applicatifs (à l'échelle des SI sous maîtrise) et assurer le suivi des incidents</li> <li>- Assurer un support aux utilisateurs pour les outils SI et pratiques métiers</li> <li>- Garantir la mise à jour régulière de la documentation relative à l'assistance produite</li> <li>- Assurer la maîtrise d'ouvrage des projets SI dans le respect des référentiels et/ou guides de pratiques internes</li> <li>- Représenter le métier vis à vis du maître d'oeuvre (DSI)</li> <li>- A ce titre, conduire, produire/faire produire l'ensemble des activités/opérations et livrables de la phase de cadrage à la réception et mise en exploitation des outils SI</li> <li>- Accompagner/assister/former les équipes, piloter toute action favorisant la maîtrise et l'autonomie des équipes métiers, la bonne appropriation des différents outils par les utilisateurs</li> <li>- Rendre compte de l'activité couverte sur tous les volets, l'analyser et en proposer à sa hiérarchie les enseignements et recommandations</li> <li>- Veiller au respect des attendus décrits dans les référentiels de fonction de l'OPT (Agents)</li> </ul>		
Compétences :		
Savoir / Connaissance / Certification /diplôme requis	Savoir-faire	Comportement professionnel
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Organisation et fonctionnement de l'OPT-NC</li> <li>- Très bonne connaissance des produits et services télécoms</li> <li>- Très bonne connaissance des différents SI Télécoms</li> <li>- Connaissance des processus métiers</li> <li>- Méthodologie de gestion de projet</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Communiquer</li> <li>- Analyser un besoin, une problématique</li> <li>- Retranscrire un besoin, une donnée</li> <li>- Rédiger des cahiers des charges, des spécifications fonctionnelles, des cahiers</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aptitude à l'écoute</li> <li>- Sens de l'analyse</li> <li>- Réactivité</li> <li>- Faculté d'adaptation</li> <li>- Avoir l'esprit d'équipe</li> <li>- Esprit d'initiative</li> <li>- Etre rigoureux</li> <li>- Sens de l'organisation</li> <li>- Sens de la pédagogie</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"><li>- Connaissance des outils de gestion de projets utilisés à l'OPT (Office 365)</li><li>- Maitrise des outils bureautiques</li><li>- Bonne connaissance du domaine fonctionnel impacté</li><li>- Anglais lu, écrit, parlé</li></ul>	<p>de tests et des comptes rendus</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Rendre compte</li><li>- Travailler en réseau</li><li>- Coordonner</li><li>- Prioriser</li><li>- Proposer</li><li>- Accompagner un changement</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Sens de l'innovation / créativité</li></ul>
---	--	---

