

## Responsable de projets transverses (2 postes)

Identification		
Intitulé de l'Emploi : responsable de projet 1247		
Catégorie : A	Corps : cadre technique ou cadre d'exploitation	
Direction : Direction du Pilotage et de la Performance	Unité organisationnelle : service du management de la transformation opérationnelle	
Place dans l'organigramme : N – 2 (par rapport au directeur de BU ou directeur support)	Nombre d'agents exerçant cette fonction : 3 2 AVP à lancer	
Nb d'agents permanents encadrés : 0		
Missions		
<p><b>Mission :</b> Le responsable de projets est en charge du pilotage d'un ou plusieurs projets, de la phase d'études jusqu'à la capitalisation, dans le cadre des objectifs fixés et en assurant le respect des impératifs de coût, délai et de qualité. Il/elle suit la performance du/des projets qu'il a en charge, assiste la maîtrise d'ouvrage et conduit l'accompagnement au changement.</p>		
<p><b>Responsabilités principales :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Piloter un ou plusieurs projets (coûts, délai, qualité)</li> <li>- Superviser la conception et la réalisation de projets</li> <li>- Comprendre, recueillir et analyser les besoins des clients</li> <li>- Négocier, rédiger et suivre des documents contractuels</li> <li>- Proposer et participer aux arbitrages et présenter aux instances (sponsor, comités...)</li> <li>- Participer à la constitution des équipes projet (interne, sous-traitant...)</li> <li>- Participer à la définition des budgets puis gérer et suivre des budgets alloués</li> <li>- Contribuer et déployer la stratégie de l'établissement sur les projets (à partir des analyses faites par les équipes OPT-NC compétentes : analyse financière, alignement stratégique, intégration au portefeuille de projets...)</li> <li>- Elaborer, coordonner et suivre les plannings projets</li> <li>- Encadrer un ou des projets en charge, dans le respect des processus en vigueur</li> <li>- Réaliser le reporting : fiabilisation des données, suivi des indicateurs (budget, taux d'avancement, ressources, délais, risques, qualité des livrables...), production des tableaux de bord, organisation des comités...</li> <li>- Assister la maîtrise d'ouvrage (écoute et analyse des besoins, organisation d'ateliers, conseils sur spécifications fonctionnelles et recettes...)</li> <li>- Piloter des opérations de conduite du changements (formation, communication, nouveaux processus...)</li> <li>- Réaliser le bilan et retour d'expérience</li> </ul>		
Compétences		
Savoirs / Connaissances ce que je sais	Savoir-faire / Compétences techniques : ce que je sais faire	Savoir être / Comportements : Comment j'agis et interagis

<p><u>Requis :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Méthode de management de projets, notamment méthodes agiles</li> <li>- Méthode de conduite du changement</li> <li>- Culture informatique nécessaire pour piloter des projets à dominante SI</li> </ul> <p><u>Utile</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Modélisation des processus métier*</li> <li>- Règlementation applicable aux marchés publics *</li> <li>- Organisation et fonctionnement de l'OPT-NC*</li> </ul>	<p><u>Requis :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaborer/Gérer un budget</li> <li>- Piloter un prestataire</li> <li>- Concevoir un projet, une démarche</li> <li>- Planifier</li> <li>- Maîtriser les délais</li> <li>- Analyser un risque</li> <li>- Travailler en mode projet</li> <li>- Communiquer</li> <li>- Rédiger un cahier des charges</li> <li>- Elaborer une stratégie, une politique</li> </ul>	<p><u>Requis :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aisance relationnelle</li> <li>- Avoir l'esprit d'équipe</li> <li>- Capacité à communiquer</li> <li>- Esprit de synthèse</li> <li>- Esprit d'initiative</li> <li>- Être autonome</li> <li>- Être diplomate</li> <li>- Faculté d'adaptation</li> <li>- Sens de l'analyse</li> <li>- Sens de l'organisation</li> </ul>
---	---	--