

Chef du section magasins et transports

Identification		
Intitulé de l'Emploi : Responsable logistique		
Catégorie : B	Corps : Technicien principal	
Direction : Direction des moyens et de l'immobilier	Unité organisationnelle : Centre des approvisionnements et de la logistique (CENTAL)	
Place dans l'organigramme : N -2 (par rapport directeur support)	Nombre d'agents exerçant cette fonction : 1	
Nb d'agents permanents encadrés : <ul style="list-style-type: none"> • Directs : de 2 à 3 • Indirects : de 6 à 7 		
Missions		
Mission : Le chef de section organise les entrepôts, les flux et le stockage des produits et matériels nécessaires aux activités de l'OPT-NC IL manage les services logistiques, de la réception à la distribution vers les clients internes.		
Responsabilités principales : <ul style="list-style-type: none"> • Pilote et organise des flux logistiques. • Gère et améliore la performance logistique • Manage des équipes logistiques • Gère de manière opérationnelle la collecte et le retraitement des rebuts de l'OPT-NC (réintégration, recyclage, vente aux enchères, déchets industriels). • Assure la gestion, le suivi de l'utilisation des entrepôts et des matériels et outils de la section. 		
Compétences		
Savoirs / Connaissances ce que je sais	Savoir-faire / Compétences techniques : ce que je sais faire	Savoir être / Comportements : Comment j'agis et interagis
<ul style="list-style-type: none"> • Connaissance de l'ensemble des acteurs de la chaîne logistique (fournisseurs, transporteurs, plateformes logistiques) et des relations contractuelles avec ces acteurs. • Organisation et fonctionnement de l'OPT-NC • Matériel télécom et postal et services de l'OPT • Logistique et gestion de stocks • Outils de bureautique (Word, Excel) et application informatique (OA-Stock) • Techniques de management et d'entretien individuel 	<ul style="list-style-type: none"> • Etablir des stratégies et schémas directeurs associés • Maîtrise des processus logistiques (pilotage des flux, gestion des stocks) et des indicateurs de performance logistique • Gérer des deniers publics • Négocier et décider selon les demandes et problèmes rencontrés aux mieux des intérêts de l'office • Manager une équipe • Animer des réunions • Connaître les bases de l'élaboration et le suivi d'un budget • Elaborer alimenter et commenter des tableaux de bord • Contrôler les activités et faire appliquer les règles en vigueur 	<ul style="list-style-type: none"> • Très bonne organisation et capacité à coordonner l'ensemble de la chaîne logistique, depuis la réception des marchandises jusqu'à la mise à disposition des clients internes • Autorité et capacité d'encadrement des équipiers logistiques • Rigueur, capacité à respecter les délais requis de mise à disposition des produits • Sens des responsabilités, mesure des risques en matière de sécurité, respect de l'environnement • Capacité de prise de décision afin d'optimiser la

<ul style="list-style-type: none"> • Techniques de communication • Techniques de gestes et postures • Règles d'hygiène et sécurité 		<p>performance logistique, d'assurer la continuité des approvisionnements et des livraisons dans le respect des règles de sécurité</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sens des responsabilités • Bonnes qualités relationnelles
---	--	---