

CHEF DE SERVICE DU PILOTAGE ET DE LA PROSPECTIVE (1 poste)

Identification	
Intitulé de l'Emploi : Responsable financier (Code Emploi Tiarhé n° 2307)	
Catégorie : A,	Corps : Cadre d'exploitation
Direction : DIRECTION FINANCIERE	Unité organisationnelle : Service du pilotage et de la prospective
Place dans l'organigramme : N-1 par rapport au Directeur Financier	Nombre d'agents exerçant cette fonction : 1
Nb d'agents permanents encadrés : 6	
- directs : 6	
- indirects : 0	
Missions	
<p>Elaborer les budgets de l'office. Produire une comptabilité par activités. Piloter les crédits budgétaires et la pluriannualité. Analyser les comptes de l'office et produire une prospective financière. Contribuer à la mise en cohérence des comptabilités générales, budgétaires et analytiques de l'office. Participer à la communication financière à destination de toutes les parties prenantes de l'office.</p>	
<p>Responsabilités principales :</p> <ul style="list-style-type: none">- S'assurer de la fiabilité des données produites par l'activité de son équipe,- Contribuer aux actions de conduite au changement et d'amélioration continue auprès de son équipe,- Veiller à la tenue des objectifs (respect des délais),- Assurer le reporting de son service auprès du directeur,- Organiser la formalisation et la mise à jour de la documentation opérationnelle (procédures, modes opératoires), nécessaires pour maîtriser les activités,- Etre l'interlocuteur privilégié pour tout projet transverse nécessitant une expertise dans son domaine,- Prévenir, analyser et solutionner les dysfonctionnements éventuels,- Collaborer avec les autres services et directions pour résoudre les problèmes opérationnels liés au pilotage et à la prospective financière.- Elaborer et suivre des tableaux de bords,	

Responsabilités secondaires :

- Assister le directeur sur des missions transversales

Compétences

Savoirs / Connaissances	Savoir-faire / Compétences techniques :	Savoir être / Comportements :
. Bureautique, outils collaboratifs, Oracle Applications, . Modes opératoires et procédures en vigueur au sein de l'établissement, . Procédures comptables et budgétaires en vigueur, . Techniques de communication et d'information, . Maîtrise de la comptabilité publique et privé	Analyser un contexte, une problématique, une complexité, . Analyser un risque, . Analyser un projet, une démarche, . Accompagner un changement, une réforme, un dispositif, . Animer un groupe, une équipe, . Communiquer dans une situation de crise, . Conduire un projet, une démarche, . Constituer et entretien un réseau, . Décider, . Elaborer un budget, . Elaborer un plan d'action, un programme, . Fiabiliser, . Rédiger.	. Esprit d'initiative, . Être autonome, . Être persévérant, . Être rigoureux, . Sens de l'analyse, . Faire preuve de discrétion, . Aptitude à l'écoute, . Curiosité intellectuelle, . Faculté d'adaptation