



OFFRE D'EMPLOI RECRUTEMENT CONTRACTUEL

N°offre SE : 2024-08-231

Date de dépôt : 30/08/2024

LOCALISATION DU POSTE	DESCRIPTIF DU POSTE
<p>Direction : Services bancaires Service : Relation client Site : 7 rue Eugène Porcheron, Nouméa</p>	<p>Intitulé du poste : Conseiller Financier Durée du contrat : 3 mois Nombre de poste à pouvoir : 1 <u>Date de recrutement</u> : 1^{er} octobre 2024</p>
<p>Ⓜ Les candidatures devront comprendre une lettre de motivation <u>obligatoire</u> et un CV. Toute candidature incomplète sera considérée comme irrecevable Ⓜ Les candidatures à ce poste doivent se faire par l'intermédiaire du SE <u>uniquement</u>.</p>	
<p style="text-align: center;"><u>Mission principale</u></p> <p>Maintenir la connaissance client (KYC), analyser les besoins, conseiller, et vendre des produits et services bancaires adaptés à son client et l'accompagner dans la gestion de ses opérations. Le conseiller financier multicanal devra exercer ses missions en respect du référentiel des fonctions de l'agent de l'OPT-NC.</p> <p style="text-align: center;"><u>Activités</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Principales :<ul style="list-style-type: none">- Prendre les rendez-vous pour les clients bancaires de l'OPT-NC, préparer les entretiens, prendre en charge les clients, en présentiel, à distance (téléphone, visio-conférence, mail),- Identifier, pour chaque client, les risques financiers (fraude fiscale, blanchiment, ...)- Assurer la complétude des dossiers clients (KYC) en recueillant, analysant et saisissant les différents éléments nécessaires à la connaissance client et à la maîtrise du risque LCB-FT.- Etablir, pour chaque client, un diagnostic identifiant son profil, ses besoins et de ses projets,- Assurer le conseil, la promotion et la vente des produits et services bancaires de l'OPT-NC- Assurer le service après-vente (réclamation, opposition des moyens de paiements, fausse imputation...)- Assurer le suivi des entretiens et des clients- Renseigner et mettre à jour les fichiers clients dans le système d'information- Mettre à jour les modes opératoires des positions de travail- Réaliser un reporting vis-à-vis de son manager• Secondaires :<ul style="list-style-type: none">- Effectuer toute mission particulière confiée par son N+1 dans le cadre de ses attributions- Pratiquer l'entraide- Contribuer à l'amélioration continue du service rendu aux clients en proposant ses idées, ou pistes de solution <p style="text-align: center;"><u>Profils</u></p> <p>Diplômes : BAC Expérience : Relation clientèle souhaitée Qualités : cf savoir-être</p>	

SAVOIR	SAVOIR-FAIRE	SAVOIR-ETRE
<p>- Organisation et fonctionnement de l'OPT-NC*</p> <p>-Produits et services financiers commercialisés*</p> <p>-Règlementation et procédures internes du domaine bancaire y compris déontologie, conformité et Lutte contre le blanchiment des capitaux et du financement du terrorisme *</p> <p>-Techniques de communication (phoning, accueil et vente en face à face ou en visio-conférence)*</p> <p>-Utilisation des outils de bureautique et applications informatiques métiers*</p> <p>-Techniques de gestion du stress*</p> <p>-Techniques de gestion de conflits*</p> <p>-Connaissances en matière de droit des sociétés, comptabilité et fiscalité *</p>	<p>-S'exprimer à l'oral</p> <p>-Ecouter avec attention, questionner et reformuler</p> <p>-Rédiger</p> <p>-Instruire un dossier</p> <p>-Maîtriser les délais</p> <p>-Rechercher des données, des informations</p> <p>-Synthétiser des informations, des données, un document</p> <p>-Travailler en équipe</p> <p>-Appliquer la réglementation, les procédures et règles en vigueur</p>	<p>-Être à l'écoute</p> <p>-Capacité d'adaptation</p> <p>-Sens de la pédagogie</p> <p>-Maîtrise de soi</p> <p>-Esprit d'analyse et de synthèse</p> <p>-Rigueur, sens de l'organisation</p> <p>-Discrétion professionnelle absolue</p> <p>-Courtoisie</p> <p>-Réactivité</p> <p>-Esprit d'équipe</p>

Spécificités du poste :

- Habilitations, permis nécessaires pour l'exercice des fonctions : Permis B
- Conditions de travail :

Déplacements possibles pour recevoir des clients dans les agences de la zone, rendez-vous physique, en visio-conférence

- Fourniture ou mise à disposition de matériels, biens ou services :

Véhicule de service en cas de déplacement

Transmission des candidatures :

Les candidatures à ce poste doivent se faire obligatoirement par l'intermédiaire du Service Emploi (SE) après inscription en tant que demandeur d'emploi.

Pour vous inscrire : <https://www.province-sud.nc/demarches/consulter-et-candidater-en-ligne-aux-offres-du-service-de-l-emploi>