

Responsable de projets IT et support applicatif du SI Télécom à la direction des systèmes d'information



Référence : 3134-23-1685/SR du 10 novembre 2023

Employeur : Office des postes et télécommunications

Corps ou Cadre d'emploi / Domaine : ingénieur 1^{er} grade ou 2^{ème} grade /informatique

Direction : des systèmes d'information

Lieu de travail : Avenue Gallieni - Nouméa

Durée de résidence exigée pour le recrutement sur titre ⁽¹⁾ : au moins égale à 5 ans

Date de dépôt de l'offre : Vendredi 10 novembre 2023

Poste à pourvoir : immédiatement

Date limite de candidature : Vendredi 08 décembre 2023

Emploi RESPNC : Administrateur d'application.

Missions :

Au sein du bureau SI Télécom, le responsable de projets IT est chargé de :

- Analyser les besoins utilisateurs, les conceptualiser, étudier et proposer les solutions les mieux adaptées et les valider avec le chef de bureau
- Réaliser les développements et/ou les encadrer en tant que Team leader
- Assurer le rôle de scrummaster sur certains projets
- Valider et recetter les évolutions et projets avec les métiers
- Participer à l'amélioration du support applicatif au sein du bureau.

Place dans l'organigramme : N - 3 (par rapport au directeur opérationnel)

Fonction du supérieur hiérarchique directe : chef du bureau SI Télécom

Activités principales :

Au sein d'une équipe de 12 à 15 agents et prestataires et sous l'encadrement du chef du bureau, il est responsable des développements logiciels des projets et des évolutions qui lui sont attribués :

Il réalise et pilote les développements logiciels :

- Il analyse les besoins métier et leurs processus, étudie les solutions (développement spécifique sur le socle de développement et d'intégration continue de l'OPT-NC, intégration de progiciel tiers...) et accompagne le chef de bureau dans le choix de solutions techniques,
- Selon le choix retenu, il prend en charge en pleine autonomie ou en équipe les évolutions ou les projets qui lui sont confiés. Selon leur complexité, il peut être amené à assurer le rôle de scrummaster sur certains projets
- Il valide les logiciels développés et /ou intégrés et leurs interfaces
- Il accompagne les recettes et capitalise les connaissances dans les référentiels documentaires (Wiki)
- Il challenge les architectures proposées et ses développements avec ses pairs, initialise le product backlog et accompagne les équipes de développement
- Il optimise la valeur générée pour les métiers et le coût des tâches confiées, et veille à maintenir une relation permanente de qualité avec les métiers.

Il contribue au support applicatif du bureau

- Il anticipe les changements et leurs impacts, sur les métiers et sur le SI, et partage ses connaissances avec le bureau et les équipes tierces
- Il coordonne ses actions avec les métiers et les équipes DSI
- Il partage et capitalise ses savoirs avec l'équipe dans l'objectif d'apporter le meilleur support aux métiers et d'améliorer la maintenance des applications
- Il applique et fait appliquer les méthodes et outils de la DSI, participe à leur amélioration continue, et garantit la qualité des sujets qui lui sont confiés.

Il est susceptible de prendre en charge à moyen terme tout ou partie d'un projet de refonte ou de remplacer ponctuellement son chef de bureau.

Caractéristiques particulières de l'emploi :

- Habilitations, permis nécessaires pour l'exercice des fonctions : Permis B
- Conditions de travail : déplacements réguliers auprès des directions métiers

Profil du candidat

Savoir / Connaissance / Diplôme exigé :

- Diplôme BAC+3 à BAC+5 en **ingénierie informatique**
- Connaissances de base en analyse de besoin, modélisation de processus métier, méthodologie de conception et d'analyse informatique
- Connaissance fonctionnelle des métiers Télécom apprécié
- **Développement logiciel** et interfaçage SGBD, en PL/SQL, shell unix/linux, XML, développement d'IHM et d'états, programmation Java ou similaire...
- Maîtrise d'**approches Agiles** mises en œuvre dans la conduite de projet IT
- Anglais technique lu, parlé et écrit.

Savoir-faire :

- Expériences de 0 à 5 ans selon le niveau d'études en développement logiciel ou intégration de progiciels, dans les environnements /langages /BDD suivants :
 - Framework, **Angular**, Springboot, **ionic**, Bootstrap, Jhipster
 - Elasticsearch, smashing
 - Linux / Windows
 - **JAVA**, typescript/javascript, HTML, XML, CSS, Powershell
 - PostgreSQL, Oracle
 - Architectures WOA (**REST**, microservices...), **Docker** et **DevOps**
- Expérience en conduite de projet ou en AMOA appréciées
- Ecouter, comprendre, reformuler des besoins utilisateurs
- Conseiller, proposer, challenger de nouveaux processus et solutions
- Concevoir et modéliser des processus, traitements et données métiers
- Décliner les besoins utilisateurs en cas d'usage, fonctionnalités, exigences, améliorations, correctifs
- Intégrer des équipes Agiles, expérience en proxy PO ou SM appréciée.

Comportement professionnel :

- Capacité d'écoute, d'analyse et de synthèse
- Esprit d'équipe

- Sens du service rendu
- Autonomie

Les compétences suivies de (*) pourront être acquises à la suite de la prise de poste via un accompagnement et des formations dispensées au sein de l'office

Contact et informations complémentaires :

Antony GANCI – chef de bureau SI Telecom
Tél. : 26.77.20 – Mail : antony.ganci@opt.nc

POUR RÉPONDRE À CETTE OFFRE

Les candidatures (CV détaillé, lettre de motivation, photocopie des diplômes, fiche de renseignements, attestation sur l'honneur de non bénéfice de la rupture conventionnelle, ainsi que la demande de changement de corps ou cadre d'emplois si nécessaire ⁽²⁾) précisant la référence de l'offre doivent parvenir à la direction des ressources humaines – bureau recrutement mobilité accompagnement par :

- Voie postale : Direction générale – 2 rue Montchovet, Port Plaisance – 98841 Nouméa Cedex
- Dépôt physique : même adresse
- Mail : mobilite.rh@opt.nc

⁽¹⁾ Vous trouverez la liste des pièces à fournir afin de justifier de la citoyenneté ou de la durée de résidence dans le document intitulé "Notice explicative : pièces à fournir pour justifier de votre citoyenneté ou de votre résidence" qui est à télécharger directement sur la page de garde des avis de vacances de poste sur le site de la DRHFPNC.

⁽²⁾ La fiche de renseignements, l'attestation sur l'honneur de non bénéfice de la rupture conventionnelle et la demande de changement de corps ou cadre d'emploi sont à télécharger directement sur la page de garde des avis de vacances de poste sur le site de la DRHFPNC.

Toute candidature incomplète ne pourra être prise en considération.

Les candidatures de fonctionnaires doivent être transmises sous couvert de la voie hiérarchique