



<p>ENTREPRISE : Office des Postes et Télécommunications SIGLE : OPT TYPE : EPIC RIDET : 13272 0001 CAFAT : 1424 001 NAF : 7503 ADRESSE : 15 RUE FERNAND FOREST - 98841 NOUMEA CEDEX</p>	<p>INTERLOCUTEUR : Chargées des emplois temporaires Tel : 26.81.08 ou 26.81.74 Mail : drhtemporaires@opt.nc</p> <p>REFERENT SE :</p>
---	--

# OFFRE D'EMPLOI RECRUTEMENT CONTRACTUEL

N°offre SE : 2021-12-3

Date de dépôt : 01/12/2021

LOCALISATION DU POSTE	DESCRIPTIF DU POSTE
<p><b>Direction :</b> Direction Marketing – Direction Générale Délégée à la Performance Economique (DGDPE)</p> <p><b>Service :</b> Service Marketing Opérationnel</p> <p><b>Site :</b> Direction Générale OPT - Immeuble WARUNA II</p>	<p><b>Intitulé du poste :</b> Chargé(e) de marketing Opérationnel</p> <p><b>Durée du contrat :</b> CDD un an</p> <p><b>Nombre de poste à pouvoir :</b> 1</p> <p><b><u>Date de recrutement</u> :</b> Dès que possible</p>
<p><b>Ⓜ Les candidatures devront comprendre une lettre de motivation <u>obligatoire</u> et un CV. Toute candidature incomplète sera considérée comme irrecevable</b></p> <p><b>Ⓜ Les candidatures à ce poste doivent se faire par l'intermédiaire du SE <u>uniquement</u>.</b></p>	
<p style="text-align: center;"><b><u>Mission principale</u></b></p> <p>Concevoir et mettre en œuvre les outils et actions visant à favoriser la promotion, la commercialisation et la vente des produits de l'OPT-NC dans les différents réseaux de distribution.</p> <p style="text-align: center;"><b><u>Activités</u></b></p> <p><b>Mettre en œuvre les actions de marketing opérationnel</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Participer à la conception et à la définition des actions de marketing opérationnel</li> <li>• Rédiger les outils d'aide à la vente (documents d'information ou publicitaires, argumentaires commerciaux, mailing, script de négociation commerciale, etc)</li> <li>• Participer à la mise en œuvre des actions de promotion des réseaux de vente (kit de communication opérationnelle réseau indirect, actions clients BtB...)</li> </ul> <p><b>Elaborer les supports et les outils de communication liés aux actions</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mettre en place le plan de communication on- et off-line,</li> <li>• Consulter et négocier avec les prestataires (agence de communication, fournisseurs, imprimeurs,)</li> <li>• Assurer la gestion et l'exploitation de la base de données clients</li> <li>• S'assurer de la visibilité / lisibilité des différents supports développés en points de vente</li> <li>• Assurer le suivi des actions pré et post événement (stocks d'imprimés, pose et dépose sur le lieu de vente)</li> </ul> <p><b>Créer et gérer des contenus numériques sur le web afin d'optimiser la relation client.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Garantir la cohérence des différents supports de communication on- et off-line</li> <li>• Produire ou faire produire le contenu marketing de manière à mettre en avant les produits de l'entreprise : e-mailings, brochures, catalogues (on- et off-line), documentation, réseaux sociaux, user stories, vidéos...</li> <li>• Assurer la mise à jour des contenus.</li> </ul> <p><b>Réaliser le bilan des actions marketing opérationnel et proposer des axes d'évolution</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Obtenir, collecter et analyser les informations utiles à l'amélioration des actions de marketing opérationnel</li> <li>• Rédiger les bilans, notes de synthèse et grilles REX (Retour sur Expérience)</li> <li>• Suivre les résultats en termes d'acquisition de trafic, de fidélisation de clientèle par segment, grâce à des outils de webanalytics en lien avec le Pôle multimédia du service Communication Institutionnelle.</li> </ul>	

**Profils**

**Diplômes :** ESC ou Master option marketing/communication

**Expériences :** Expérience significative en marketing/communication opérationnel(le)

**Qualités :**

<b>SAVOIR</b>	<b>SAVOIR-FAIRE</b>	<b>SAVOIR-ETRE</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Techniques de Marketing opérationnel</li> <li>- Techniques de communication rédactionnelle et orale</li> <li>- Techniques de gestion de projet</li> <li>- Connaissance de l'organisation et du fonctionnement de l'OPT-NC</li> <li>- Connaissances des axes stratégiques de l'OPT-NC *</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Animer des réunions</li> <li>- Stimuler l'impulsion commerciale</li> <li>- Assurer une veille commerciale</li> <li align="center">- Utiliser les outils multimédia</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Méthode et organisation</li> <li>- Dynamisme et force de proposition</li> <li>- Capacité à négocier et à travailler en équipe</li> <li>- Disponibilité</li> <li>- Esprit d'entreprise</li> </ul>

**Critères particuliers**

**Langues :** Anglais

**Logiciels :** Pack Office, PAO (Indesign), maîtrise de la chaîne graphique,

**Permis :** B

**Conditions de travail :** déplacements sur l'ensemble de la Nouvelle-Calédonie

**Transmission des candidatures :**

Les candidatures à ce poste doivent se faire obligatoirement par l'intermédiaire du Service Emploi (SE) après inscription en tant que demandeur d'emploi.

Pour vous inscrire : <https://www.province-sud.nc/demarches/consulter-et-candidater-en-ligne-aux-offres-du-service-de-l-emploi>