OFFRE D'EMPLOI
RECRUTEMENT CONTRACTUEL

N°offre SE : 2023-02-305 Date de dépôt : 14/02/2023

LOCALISATION DU POSTE	DESCRIPTIF DU POSTE
Direction : Direction du courrier **Service : Distribution à domicile** **Site : CDC DUMBEA et NOUMEA, Agences MONT-DORE et PAITA**	**Intitulé du poste : Préposé à la distribution postale** **Durée du contrat :** 5 mois **Nombre de poste à pouvoir** : 1 **Date de recrutement :** dès que possible

ⓘLes candidatures devront comprendre une lettre de motivation obligatoire et un CV. Toute candidature incomplète sera considérée comme irrecevable
ⓘ Les candidatures à ce poste doivent se faire par l'intermédiaire du SE uniquement.

Mission principale

Tri général des objets de toute nature par zones de distribution
Traitement des objets suivis (flashage, inscription, classement, etc.)
Travaux préparatoires à la distribution : coupage, piquage, dépôts
Distribution à domicile
Etablissement des avis de mise en instance et dépôt des objets correspondants dans les agences d'instance
Application des ordres de réexpédition
Traitement des objets non distribués (rebuts, réexpéditions…)
Traitement des cas de non distribution provisoires (BAL cassées, accès BAL interrompu, etc.)
Relevage des boîtes de levées OPT
Renseignement et conseil aux clients en matière de courrier et colis

Activités

Formation terrain des autres facteurs sur les tournées connues.
Entretien et contrôle de 1er niveau du véhicule mis à disposition.
Signalement à l'encadrement de toute anomalie sur le terrain empêchant une distribution normée.
Renfort et entraide au sein de l'établissement selon les besoins de service.

Profils

Diplôme(s)/habilitations : BEP

Expérience(s) : Conduite de 2 roues, distribution postale (souhaitée)

Qualités : Rigueur, discrétion, dynamisme

SAVOIR	SAVOIR-FAIRE	SAVOIR-ETRE
Organisation et fonctionnement de l'OPT-NC	Appliquer les règles d'hygiène et sécurité en vigueur	Conscience professionnelle Rigueur

Réglementation postale en matière de distribution à domicile* Produits et services de la poste* Quartiers de Nouméa* Règles du raccordement postal et de l'adressage* Techniques de gestes et postures* Règles d'hygiène et sécurité, risques animaliers*	Renseigner et conseiller les clients en matière de courrier et colis	Dynamisme Discrétion Aptitude au changement Bon relationnel

Critères particuliers

Langues : /
Logiciels : /

Permis : B, A2 + Obligation d'utiliser un véhicule de service

Conditions de travail :

Travaille du lundi au samedi en fonction du règlement intérieur
Possibilité de travailler les jours fériés et le week-end
Condition physique inhérente à la fiche de poste

Fourniture ou mise à disposition de matériels, biens ou services :

Equipements de protection individuelle et indemnités liée à l'utilisation d'un véhicule OPT pour effectuer les tournées.
Utilisation de matériels homologués et port d'un uniforme.

Transmission des candidatures :

Les candidatures à ce poste doivent se faire obligatoirement par l'intermédiaire du Service Emploi (SE) après inscription en tant que demandeur d'emploi.

Pour vous inscrire : https://www.province-sud.nc/demarches/consulter-et-candidater-en-ligne-aux-offres-du-service-de-l-emploi