

Ingénieur intégrateur d'applications à la direction des systèmes d'information



Référence : 3134-20-0926/SAFPFI du 21 août 2020

Employeur : Office des Postes et Télécommunications

Corps /Domaine : cadre technique

Direction : des systèmes d'informations (DSI)

Durée de résidence exigée pour le recrutement sur titre ⁽¹⁾ : /

Lieu de travail : Immeuble le Copernic – 59 rue Georges Clémenceau - Nouméa

Poste à pourvoir : immédiatement

Date de dépôt de l'offre : Vendredi 21 août 2020

Date limite de candidature : Vendredi 18 septembre 2020

Détails de l'offre :

Emploi RESPNC : Responsable du domaine applicatif

Missions :

Intégré au sein d'une équipe de 5 agents et prestataires, l'ingénieur intégrateur d'application sera responsable des développements logiciels d'un ensemble d'applications couvrant le domaine fonctionnel du bureau SI Postal. Il permettra à la DSI de réaliser des solutions développées à façon sur les technologies actuelles ou d'intégrer des solutions tierces afin de répondre de manière fiable et efficiente à certains besoins de l'OPT-NC. Expert en conception objet et développement orienté web, l'ingénieur intégrateur d'applications a pour mission principale :

- Le pilotage des activités de développement logiciel,
- La conception logicielle,
- Le développement et/ou l'intégration de solutions tierces,
- Les tests et leur automatisation,

Il a pour mission secondaire de partager au sein du bureau les tâches d'assistance à l'exploitation dans l'analyse et la résolution des problèmes de production pouvant intervenir sur le portefeuille applicatif.

Sur l'ensemble des applications du domaine fonctionnel (SIDO, IPS, MAF, BPO, CPO, BASTRI, OR...), les activités de l'ingénieur intégrateur d'applications sont :

Place dans l'organigramme : N -3 (par rapport au directeur opérationnel)

Fonction du supérieur hiérarchique direct : chef de bureau SI Postal

Activités du poste

Sur l'ensemble des applications du domaine fonctionnel (SIDO, IPS, MAF, BPO, CPO, BASTRI, OR...) les activités de l'ingénieur intégrateur d'applications sont :

Principales :

- Etre garant de la qualité des développements réalisés en interne,
- Piloter, planifier, suivre les activités de développement logiciel,
- Participer aux phases de conception générale avec les architectes fonctionnel, logiciel et technique,
- Réaliser la conception logicielle en concertation avec l'architecte logiciel,
- Appliquer et contrôler l'utilisation des Frameworks de développement,
- Développer et/ou piloter les développements réalisés par des tiers,
- Soutenir et accompagner les équipes de développement,
- Intégrer et tester les solutions tierces,
- Industrialiser les tests de non régression,
- Organiser, encadrer et coordonner les phases d'intégration avec les autres SI,
- Rédiger les documentations techniques ou de suivi nécessaires à chacune des phases,
- Assurer un reporting régulier au chef de bureau et une communication transverse pour les services et métiers impactés,
- Evaluer les charges de développement, rédiger les bilans des développements.

Secondaires :

- Assister l'exploitation dans l'analyse et la résolution des problèmes de production,
- Apporter son expertise technique sur les systèmes d'information à la maîtrise d'ouvrage si nécessaire,
- Participer aux échanges techniques et fonctionnels avec les éditeurs ou intégrateurs,
- Etre force de proposition pour tous les aspects techniques sur le domaine.

Caractéristiques particulières de l'emploi :

Fourniture ou mise à disposition de matériels, biens ou services :

- Téléphone fixe de sécurité
- Téléphone mobile de sécurité

Profil du candidat

Savoir / Connaissance/Diplôme exigé :

- BAC+5 en ingénierie informatique,
- 5 ans d'expérience minimum en développement logiciel
- Maîtrise des techniques de modélisation et de conception UML
- Connaissance des architectures WOA (webservices REST, microservices...), de la containerisation des applications (Docker) et de DevOps
- Connaissances d'approches Agiles ou Lean appréciées,
- Environnements/langages :
 - o Linux, Windows,
 - o Java, Javascript, Typescript, JDL, HTML, JSON, XML, CSS,
 - o PostgreSQL,
 - o IDE IntelliJ,
 - o Jenkins/GIT
- Gestion documentaire et de projets : Confluence, JIRA,
- Anglais technique lu et écrit.

Savoir-faire :

- Conception, développement, industrialisation d'applications,
- Développement en environnement Linux, développement Web,
- Développement d'applications mobiles,
- Analyse et chiffrage d'évolutions logicielles,
- Pilotage et planification de développements logiciels,
- Pratique de l'intégration, de la livraison, du déploiement, continus,
- Culture et expérience OpenSource,
- Migration de SI en environnements hétérogènes (AS400, Unix/Linux, Windows) et conduite au changement appréciée,
- Connaissance de processus et outils d'automatisation des tests,
- Rédaction de recommandations, notes techniques et supports de formation,
- Maintenance de documentation et de référentiels d'architecture technique,
- Accompagnement, conseil et support de ses collaborateurs,
- Animation de réunions,
- Communication efficace à l'oral et à l'écrit.

Comportement professionnel :

- Culture de l'amélioration continue, de la qualité de service et de l'efficience,
- Implication et disponibilité,
- Esprit d'équipe,
- Aptitude pédagogique,
- Esprit de synthèse et de vulgarisation,
- Rigueur, sens de l'organisation et des méthodes,
- Sens de l'anticipation et de l'écoute,
- Dynamisme, esprit d'initiative,
- Autonomie,
- Respect des engagements et sens de la relation client,
- Facultés de communication, d'écoute et d'expression.

**Contact et informations
complémentaires :**

Monsieur Olivier MAJOREL – Chef du service développement et maintenance
Mail : olivier.majorel@opt.nc – Tél : 26 76 39

POUR RÉPONDRE À CETTE OFFRE

Les candidatures (CV détaillé, lettre de motivation, photocopie des diplômes, fiche de renseignements et demande de changement de corps ou cadre d'emplois si nécessaire ⁽²⁾) précisant la référence de l'offre doivent parvenir à la direction des ressources humaines – service des ressources humaines – bureau recrutement emploi mobilité par :

- Voie postale et dépôt physique : direction générale – 2 rue Montchovet – Port Plaisance – 98841 Nouméa cedex
- Mail : mobilite.rh@opt.nc

⁽¹⁾ Vous trouverez la liste des pièces à fournir afin de justifier de la citoyenneté ou de la durée de résidence dans le document intitulé "Notice explicative : pièces à fournir pour justifier de votre citoyenneté ou de votre résidence" qui est à télécharger directement sur la page de garde des avis de vacances de poste sur le site de la DRHFPNC.

⁽²⁾ La fiche de renseignements et la demande de changement de corps ou cadre d'emploi sont à télécharger directement sur la page de garde des avis de vacances de poste sur le site de la DRHFPNC.
Toute candidature incomplète ne pourra être prise en considération.

Les candidatures de fonctionnaires doivent être transmises sous couvert de la voie hiérarchique